

Aanvraag uittreksel Gemeentelijke Basis Administratie (GBA)

Aan de afdeling Burgerzaken van de gemeente Bloemendaal.

Aanvraag betreft verzoek toezending van:

- Uittreksel GBA (voor bijvoorbeeld school)
- Uittreksel GBA t.b.v. huwelijk
- Uittreksel GBA met vermelding nationaliteit
- Uittreksel GBA met vermelding burgerlijke staat
- Uittreksel GBA met vermelding bewoners op het adres (adresafschrift)
- Uittreksel GBA met vermelding gerelateerden (gezinsafschrift)
- Uittreksel GBA met vermelding datum vestiging in Bloemendaal
- Uittreksel GBA voor gebruik in het buitenland (internationaal uittreksel)
- Bewijs van Nederlanderschap
- Bewijs van in leven zijn (attestatie de vita)

Ten name van (naam en voornamen):

en:

Dit uittreksel is nodig voor _____

Ondergetekende,

Naam : _____

Voorna(a)m(en) : _____

Geboren op : _____ te _____

Adres : _____

Postcode & woonplaats : _____

Telefoonnummer : _____

gaat akkoord met betaling per acceptgiro; een uittreksel uit de gemeentelijke basisadministratie, bewijs van Nederlanderschap of attestatie de vita kost € 9,05 + portokosten.

Woonplaats : _____

Datum : _____

Handtekening : _____

U ontvangt alleen een uittreksel mits u een kopie van een geldig paspoort of identiteitsbewijs of rijbewijs meestuurt voor verificatie van de handtekening.

Gemeente Bloemendaal, Postbus 2012050 AE Overveen

Bezoekadres: Bloemendaalseweg 158, Overveen

T 023 – 5225 666

F 023 – 5225 615

Bij deze aanvraag vragen wij U om persoonsgegevens. Wij gebruiken deze gegevens overeenkomstig de Wet bescherming persoonsgegevens voor het doel van deze aanvraag. U verklaart hiervan op de hoogte te zijn en toestemming te verlenen voor de uitwisseling van uw persoonsgegevens met derden uitsluitend voor het doel van deze aanvraag.

(FORM000015 versie januari 2012)